

## ACTUL CONSTITUTIV

### al societatii BITTNET SYSTEMS S.A.

#### CAP. I DENUMIREA, FORMA JURIDICA, DURATA, SEDIUL

##### Art. 1 - Denumirea societatii

1.1 Denumirea societatii este **BITTNET SYSTEMS S.A.**

1.2 In toate actele, facturile, ofertele, comenzile, tarifele, prospectele si alte documente intrebuintate in comert si orice alte acte emanand de la societate, denumirea societatii va fi precedata sau urmata de forma juridica, sediu, codul unic de inregistrare si capitalul social, din care cel efectiv varsat, potrivit ultimei situatii financiare anuale aprobate.

##### Art. 2 - Forma juridica a societatii

2.1 Societatea comerciala **BITTNET SYSTEMS** este persoana juridica romana, avand forma juridica de societate pe actiuni.

2.2 Societatea comerciala **BITTNET SYSTEMS SA** este societate deschisa sub incidenta reglementarilor legislatiei privind Sistemul Alternativ de Tranzactionare, in sensul art. 2, alin. (1), pct. 26 din Legea nr. 297/2004 privind piata de capital administrat de Bursa de Valori Bucuresti S.A., in calitate de operator de sistem.

2.3 Societatea este inregistrata la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Bucuresti sub nr. **J40/3752/2007** si avand Cod Unic de Inregistrare **21181848**.

2.4 Societatea isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile actului constitutiv si a actelor normative incidente.

##### Art. 3 - Sediul societatii

3.1 Sediul societatii este in **Romania, București, strada Sergent Ion Nuțu, nr. 44, One Cotroceni Park, Corp A și Corp B, etaj 4, sector 5.**

3.2 Sediul societății poate fi schimbat în orice localitate din România, in conditiile prevazute de lege si de prezentul Act Constitutiv.

3.3 Societatea poate înființa sucursale, filiale, reprezentanțe, agenții sau puncte de lucru în orice localitate din tara sau străinătate, in conditiile prevazute de lege si de prezentul Act Constitutiv.

##### Art. 4 - Durata societatii

4.1 Durata societatii este nelimitata cu începere de la data înmatriculării în Registrul Comerțului.

#### CAP. II OBIECTUL DE ACTIVITATE

##### Art. 5 - Obiectul de activitate al societății

5.1 Domeniul principal de activitate al societatii: Codul CAEN **620 Activitati de servicii in tehnologia informatiei**

Activitatea principala: Cod CAEN – 6202 **Activitati de consultanta in tehnologia informatiei**

Societatea va putea desfasura si alte activitati, cu respectarea tuturor avizelor/autorizatiilor prealabile cerute de lege, precum:

- 1812 Alte activitati de tiparire n.c.a
- 1813 Servicii pregatitoare pentru pretiparire
- 1820 Reproducerea inregistrarilor
- 2611 Fabricarea subansambluri electronice (module)
- 2612 Fabricarea altor componente electronice
- 2620 Fabricarea calculatoarelor si a echipamentelor periferice
- 2630 Fabricarea echipamentelor de comunicatii
- 2640 Fabricarea produselor electronice de larg consum
- 2651 Fabricarea de instrumente si dispozitive pentru masura, verificare, control, navigatie
- 2790 Fabricarea altor echipamente electrice
- 3313 Repararea echipamentelor electronice si optice
- 3314 Repararea echipamentelor electrice
- 3319 Repararea altor echipamente
- 3320 Instalarea masinilor si echipamentelor industriale
- 3831 Demontarea (dezasamblarea) masinilor si a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor
- 3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate
- 4120 Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale
- 4222 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicatii
- 4299 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a
- 4311 Lucrari de demolare a constructiilor
- 4339 Alte lucrari de finisare
- 4399 Alte lucrari speciale de constructii n.c.a
- 4511 Comert cu autoturisme si autovehicule usoare (sub 3,5 tone)
- 4519 Comert cu alte autovehicule
- 4520 Intretinerea si repararea autovehiculelor
- 4531 Comert cu ridicata de piese si accesorii pentru autovehicule
- 4532 Comert cu amănuntul de piese si accesorii pentru autovehicule
- 4540 Comert cu motociclete, piese si accesorii aferente; intretinerea si repararea motocicletelor
- 1614 Intermedieri in comertul cu masini, echipamente industriale, nave si avioane
- 4615 Intermedieri in comertul cu mobila, articole de menaj si de fierarie
- 4618 Intermedieri in comerul specializat in vanzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.
- 4619 Intermedieri In comertul cu produse diverse
- 4643 Comert cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio si televizoarelor
- 4647 Comert cu ridicata al mobilei, covoarelor si a articolelor de iluminat
- 4648 Comert cu ridicata al ceasurilor si bijuteriilor
- 4649 Comert cu ridicata al altor bunuri de uz gospodaresc
- 4651 Comert cu ridicata al calculatoarelor, echipamentelor periferice si software-ului
- 4652 Comert cu ridicata de componente si echipamente electronice si de telecomunicatii
- 4661 Comert cu ridicata al masinilor agricole, echipamentelor si furniturilor
- 4662 Comert cu ridicata al masinilor-unelte
- 4665 Comert cu ridicata al mobilei de birou

4666 Comert cu ridicata al altor mașini si echipamente de birou  
4669 Comert cu ridicata al altor mașini si echipamente  
4673 Comert cu ridicata al materialului lemnos si a materialelor de constructie si echipamentelor sanitare  
4676 Comert cu ridicata al altor produse intermediare  
4677 Comert cu ridicata al deseurilor si resturilor  
4690 Comert cu ridicata nespecializat  
4741 Comert cu amănuntul al calculatoarelor, unitatilor periferice si software-ului in magazine specializate  
4742 Comert cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicatii in magazine specializate  
4743 Comert cu amănuntul al echipamentelor audio/video in magazine specializate  
4761 Comert cu amănuntul al cartilor, in magazine specializate  
4762 Comert cu amănuntul al ziarelor si articolelor de papetarie, in magazine specializate  
4763 Comert cu amănuntul al discurilor si benzilor magnetice cu sau fara inregistrari audio/video, in magazine specializate  
4777 Comert cu amănuntul al ceasurilor si bijuteriilor, in magazine specializate  
4778 Comert cu amănuntul al altor bunuri noi, in magazine specializate  
4779 Comert cu amănuntul al bunurilor de ocazie vandute prin magazine  
4791 Comert cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet  
4799 Comert cu amănuntul efectuat in afara magazinelor, standurilor, chioscurilor si pietelor  
4942 Servicii de mutare  
5210 Depozitari  
5320 Alte activitati postale si de curier  
5590 Alte servicii de cazare  
5621 Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente  
5629 Alte servicii de alimentatie n.c.a  
5630 Baruri si alte activitati de servire a bauturilor  
5811 Activitati de editare a cartilor  
5812 Activitati de editarea de ghiduri, compendii, liste de adrese si similare  
5813 Activitati de editare a ziarelor  
5814 Activitati de editare a revistelor si periodicelor  
5819 Alte activitati de editare  
5821 Activitati de editare a jocurilor de calculator  
5829 Activitati de editare a altor produse software  
5911 Activitati de productie cinematografica, video si de programe de televiziune  
5912 Activitati post-productie cinematografica, video si de programe de televiziune  
5913 Activitati de distributie a filmelor cinematografice, video si a programelor de televiziune  
5914 Proiectia de filme cinematografice  
5920 Activitati de realizare a inregistrarilor audio si activitati de editare muzicala  
6010 Activitati de difuzare a programelor de radio  
6020 Activitati de difuzare a programelor de televiziune  
6110 Activitati de telecomunicatii prin retele cu cablu  
6120 Activitati de telecomunicatii prin retele fara cablu (exclusiv prin satelit)  
6130 Activitati de telecomunicatii prin satelit  
6190 Alte activitati de telecomunicatii  
6201 Activitati de realizare a soft-ului la comanda (software orientat client)  
6203 Activitati de management (gestiune si exploatare) a mijloacelor de calcul  
6209 Alte activitati de servicii privind tehnologia informatiei

6311 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web si activitati conexe  
6810 Cumpararea si vânzarea de bunuri imobiliare proprii  
6820 Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate  
6832 Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract  
7022 Activitati de consultantă pentru afaceri si management.  
7311 Activitati ale agentiilor de publicitate  
7312 Servicii de reprezentare media  
7711 Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si rutiere usoare  
7729 Activitati de inchiriere si leasing cu alte bunuri personale si gospodaresti n.c.a.  
7731 Activitati de inchiriere si leasing cu mașini si echipamente agricole  
7732 Activitati de inchiriere si leasing cu mașini si echipamente pentru constructii  
7733 Activitati de inchiriere si leasing cu mașini si echipamente de birou (inclusiv calculatoare)  
7739 Activitati de inchiriere si leasing cu alte mașini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a  
7990 Alte servicii de rezervare și asistenta tunistica  
8020 Activități de servicii privind sistemele de securizare  
8110 Activități de servicii suport combinate  
8532 Invatamânt secundar, tehnic sau profesional  
8551 Invatamânt in domeniul sportiv și recreational  
8552 Invatamânt in domeniul cultural (limbi străine, muzică, teatru, dans, arte plastice, etc.)  
8559 Alte forme de învățământ n.c.a.  
9499 Activități ale altor organizatii n.c.a.  
9511 Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice  
9512 Repararea echipamentelor de comunicatii  
9521 Repararea aparatelor electronice, de uz casnic  
9522 Repararea dispozitivelor de uz gospodaresc și a echipamentelor pentru casa și gradina  
9529 Repararea articolelor de uz personal și gospodaresc n.c.a.  
9609 Alte activități de servicii n.c.a.

5. 2 Societatea va putea desfășura orice operațiuni legale cu caracter civil sau comercial legate de sau auxiliare obiectului de activitate al societății, de natură să conducă la realizarea obiectului de activitate al societății si la dezvoltarea acestuia.

### **CAP. III CAPITALUL SOCIAL. ACTIUNILE**

#### **Art. 6 - Capitalul social**

6.1 La data adoptării prezentului Act Constitutiv, Societatea are un capital social subscris și vărsat de 63.417.671,40 lei, împărțit în 634.176.714 acțiuni ordinare, nominative, indivizibile, de valoare egală, emise în formă dematerializată, fiecare cu o valoare nominală de 0,1 lei.

6. 2 Calitatea de acționar al Bittnet Systems SA se atestă prin extras de cont eliberat de către Depozitarul Central SA.

6. 3 Datele de identificare ale fiecărui acționar, aportul fiecăruia la capitalul social, numărul de acțiuni la care are dreptul și cota de participare din totalul capitalului social sunt cuprinse în Registrul acționarilor ținut în sistem computerizat de către Depozitarul central.

6. 4 La data aprobării prezentului act constitutiv, Societatea are înregistrați un număr de 4.461 acționari din care:

- 77 acționari persoane juridice, ce dețin un număr de 244.552.624 acțiuni reprezentând 38,56% din capitalul social;

- 4.384 acționari persoane fizice, ce dețin un număr de 389.624.090 acțiuni reprezentând 61,44% din capitalul social;

Astfel cum rezultă din Lista deținătorilor de instrumente financiare emise de BITNET SYSTEMS S.A., simbolul BNET, eliberată de Depozitarul Central.

## **Art. 7 - Actiunile**

7.1 Actiunile emise de sunt nominative.

7.2 Actiunile Societatii sunt emise in forma dematerializata si sunt admise la tranzactionare la Bursa de Valori Bucuresti S.A. ("BVB").

7.3 Pe perioada in care actiunile emise de Societate sunt admise la tranzactionare pe piata reglementata administrata de BVB, actiunile sunt supuse reglementarilor aplicabile societatilor admise la tranzactionare pe piata reglementata administrata de Bursa de Valori Bucuresti S.A.

7.4 Prin hotararea adunarii generale extraordinare se pot emite categorii de actiuni care confera titularilor drepturi diferite, respectiv actiuni preferentiale cu dividend prioritar fara drept de vot, in conditiile legii.

7.5 Actiuni preferentiale

7.5.1. Societatea poate emite "Actiuni Preferentiale" (cu dividend prioritar si fara drept de vot) in conditiile prevazute de Legea 31/1990 si in conformitate cu urmatoorii termeni:

1. Actiunile Preferentiale vor avea o valoare nominala egala cu cea a actiunilor ordinare, respectiv 0,1 lei (10 bani);
2. Actiunile Preferentiale nu vor reprezenta in niciun moment mai mult de 25% din capitalul social;
3. Actiunile Preferentiale confera titularilor lor dreptul la un dividend prioritar calculat astfel:
  - a. Limita minima a dividendului prioritar este de 0,05 lei (5 bani) per actiune preferentiala;
  - b. Limita maxima a dividendului prioritar este de 0,1 lei (10 bani) per actiune preferentiala;
  - c. Alocarea dividendului prioritar din profitul net consolidat al anului fiscal anterior se calculeaza ca multiplu de 1,75 aplicat procentului reprezentat de actiunile preferentiale in totalul capitalului social.

7.5.2. Actiunile Preferentiale sunt egale intre ele, ceea ce confera titularilor lor dreptul la acelasi Dividend Prioritar per actiune si aceleasi drepturi.

7.5.3. Titularii Actiunilor Preferentiale vor avea dreptul sa le fie platit de catre Societate Dividendul Prioritar in fiecare an, sub rezerva ca Societatea sa inregistreze profit net, conform Legii 31/1990.

7.5.4. Titularii Actiunilor Preferentiale au dreptul sa primeasca Dividendul Prioritar cu prioritate, inainte de orice alta plata, exceptand obligatiile de plata legale ale Societatii, dar inainte de plata dividendelor catre titularii actiunilor ordinare. Plata Dividendului Prioritar se

va face fie numerar, fie sub forma de actiuni comune emise gratuit. Plata dividendelor prioritare incepe din anul 2022 pentru exercitiul financiar 2021.

7.5.5. Titularii Actiunilor Preferentiale au toate celelalte drepturi prevazute de Legea 31/1990, inclusiv, dar fara a se limita la, dreptul de a participa la Adunarile Generale si dreptul de a vota numai in cazul in care Societatea nu reuseste sa plateasca Dividendele Prioritare.

7.5.6. Adunarea speciala a detinatorilor de Actiuni Preferentiale cu dividend prioritar fara drept de vot.

Hotararea unei adunari generale de a modifica drepturile sau obligatiile referitoare la clasa Actiunilor Preferentiale nu produce efecte decat in urma aprobarii acestei hotarari de catre adunarea speciala a detinatorilor de Actiuni Preferentiale.

Detinatorii de Actiuni Preferentiale se vor reuni in cadrul unei adunari speciale a detinatorilor de Actiuni Preferentiale cu dividend prioritar fara drept de vot. Adunarile detinatorilor de Actiuni Preferentiale vor putea discuta orice aspecte legate de Actiunile Preferentiale si vor putea face propuneri Adunarilor Generale ale Actionarilor Societatii privind aceste aspecte. Adunarile detinatorilor de Actiuni Preferentiale nu vor putea discuta si lua decizii cu privire la chestiunile ce sunt de competenta Adunarilor Generale (Ordinare sau Extraordinare) ale Actionarilor Societatii sau de competenta Consiliului De Administratie.

Adunarile detinatorilor de Actiuni Preferentiale vor fi convocate de catre detinatorii a cel putin 30 (treizeci)% din totalul Actiunilor Preferentiale, prin transmiterea unei scrisori recomandate cu confirmare de primire cu cel putin 30 (treizeci) de zile inainte de data propusa a adunarii. Convocarea va cuprinde data, ora si locul tinerii adunarii, precum si ordinea de zi propusa si orice material informativ necesar in vederea dezbaterii punctelor inscrise pe ordinea de zi.

Adunarea se va putea tine in mod valabil, indiferent daca este prima convocare sau sunt convocari subsecvente, numai in prezenta detinatorilor a cel putin 50 (cincizeci)% plus unu dintre Actiunile Preferentiale si va putea lua decizii in baza majoritatii simple (50%+1) a celor prezenti sau reprezentati.

In cadrul fiecarei sedinte, adunarea va alege, cu majoritatea de mai sus, un presedinte si un secretar de sedinta care vor pregati lista de prezenta, vor verifica quorumul si procurile, vor redacta si vor semna procesul verbal al sedintei unde se vor consemna deciziile adoptate, majoritatile exprimate in acest sens si orice luari de pozitii si exprimari de opinie relevante pentru ordinea de zi sau altfel.

7.5.7. Consiliul de administratie este autorizat ca, pe intreaga durata de functionare a Societatii, sa decida majorarea capitalului social subscris, prin una sau mai multe emisiuni de actiuni preferentiale, in conditiile Legii, fara a depasi in niciun moment 25% din totalul actiunilor societatii.

7.5.8 Actiunile preferentiale ale societatii vor fi tranzactionate pe piata reglementata administrata de Bursa de Valori Bucuresti.

#### **Art. 8 - Drepturi si obligatii decurgand din actiuni**

8.1 Actiunile emise de societate sunt de o valoare egala si confera posesorilor drepturi egale.

8.2 Actionarii participa la beneficii si pierderi, proportional cu actiunile detinute, respectiv cu cota parte din capitalul social.

8.3 Fiecare actiune subscrisa si platita de actionari confera acestora dreptul la un vot in adunarea generala a actionarilor, dreptul de a alege si de a fi ales in organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea beneficiilor, conform prevederilor prezentului act constitutiv si dispozitiilor legale, precum si orice alte drepturi conferite de lege si prevederile prezentului act constitutiv.

8.4 Detinerea a cel putin o actiune implica adeziunea de drept la actul constitutiv.

8.5 Actiunile sunt indivizibile cu privire la Societate, care nu recunoaste decat un proprietar pentru fiecare actiune.

8.6 Drepturile si obligatiile legate de actiuni urmeaza actiunea in cazul trecerii in proprietatea altor persoane.

8.7 Obligatiile Societatii sunt garantate cu patrimoniul social al acesteia, iar actionarii raspund pana la concurenta capitalului social subscris.

8.8 Pe durata Societatii, creditorii actionarului pot sa-si exercite drepturile lor numai asupra partii din beneficiile convenite actionarului in conformitate cu situatiile financiare anuale si cu hotararea adunarii generale a actionarilor privind distributia de dividende, iar dupa dizolvarea Societatii, asupra partii ce i s-ar cuveni prin lichidare, in conformitate cu prevederile legale aplicabile.

#### **Art. 9 - Reducerea sau marirea capitalului social**

9.1 Reducerea capitalului social, se poate face prin:

- a) micșorarea numărului de acțiuni;
- b) reducerea valorii nominale a acțiunilor;
- c) dobândirea propriilor acțiuni, urmata de anularea lor.

9.2 Capitalul social mai poate fi redus, atunci cand reducerea nu este motivata de pierderi, prin:

- a) restituirea catre actionari a unei cote-parti din aporturi, proportionala cu reducerea de capital si calculata egal pentru fiecare actiune;
- b) alte procedee prevazute de lege.

9.3 Reducerea capitalului social va putea fi facuta numai dupa trecerea a doua luni din ziua in care hotararea a fost publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a.

9.4 Hotararea va trebui sa respecte minimul de capital social stabilit prin lege, sa arate motivele pentru care se face reducerea si procedeul care va fi utilizat pentru efectuarea ei.

9.5 Majorarea capitalul social se poate face prin :

- a) prin emisiunea de actiuni noi;
- b) prin majorarea valorii nominale a actiunilor existente in schimbul unor noi aporturi in numerar si/sau in natura.

9.6 Majorarea capitalului social prin oferta publica de valori mobiliare este supusa legislatiei pietei de capital.

9.7 De asemenea, actiunile noi sunt liberate prin incorporarea rezervelor, cu exceptia rezervelor legale, precum si a beneficiilor sau a primelor de emisiune, ori prin compensarea unor creante lichide si exigibile asupra Societatii cu actiuni ale acesteia, in conditiile legii.

9.8 Diferentele favorabile din reevaluarea patrimoniului social vor fi incluse in rezerve, fara a se majora capitalul social.

9.9 Hotararea adunarii extraordinare pentru majorarea capitalului social se va publica in Monitorul Oficial, Partea a IV-a.

9.10 Actiunile emise pentru majorarea capitalului vor fi oferite spre subscriere in primul rand actionarilor existenti, proportional cu numarul actiunilor pe care le posedea, acestia putandu-si exercita dreptul de preferinta numai in interiorul termenului hotarat de adunarea generala.

9.11 Convocarea va trebui sa cuprinda, in acest caz, valoarea maxima cu care poate fi majorat capitalul social, numarul maxim de actiuni noi care poate fi emis, valoarea nominala a actiunilor si pretul acestora, perioada de exercitare a dreptului de preferinta si modalitatea de calcul a numarului maxim de actiuni ce poate fi subscris de un actionar existent, motivele majorarii, precum si destinatia actiunilor care au ramas nesubscrise in cadrul perioadei de exercitare a dreptului de preferinta.

9.12 Majorarea de capital social prin aport în natură este aprobată de adunarea generală extraordinară a acționarilor, la care participă acționari reprezentând cel puțin 85% din capitalul social subscris, și cu votul acționarilor care să reprezinte cel puțin 3/4 din drepturile de vot. Aporturile in natura pot consta numai in bunuri noi si performante necesare realizarii obiectului de activitate al Societatii emitente.

9.13 Majorarea capitalului social va fi hotarata de adunarea generala extraordinara a actionarilor sau de Consiliul de Administratie, prin delegare de atributii data de catre adunarea generala extraordinara a actionarilor, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

9.14 Consiliul de Administratie poate fi autorizat ca pentru perioada de trei (3) ani de la data aprobarii delegarii in cadrul Adunarii Generale Extraordinare a Actionarilor sa decida majorarea capitalului social subscris, prin una sau mai multe emisiuni de actiuni pana la o valoare care sa nu depaseasca jumatate din capitalul social subscris, existent in momentul autorizarii.

9.15 Exclusiv in vederea majorarii capitalului social in conditiile mentionate la articolul 9.14. de mai sus, Consiliului de administratie poate fi autorizat, conform unei aprobari in cadrul Adunarii Generale Extraordinare a Actionarilor, pentru fiecare dintre majorarile de capital realizate pana la nivelul capitalului autorizat, competenta de a decide restrangerea sau ridicarea dreptului de preferinta al actionarilor existenti la data respectivei majorari a capitalului social.

9.16 Valoarea capitalului autorizat este de 240.000.000 de actiuni comune și 120.000.000 actiuni preferențiale.

9.17 Deciziile luate de Consiliul de Administratie, in exercitiul atributiilor delegate de adunarea generala extraordinara a actionarilor, vor avea acelasi regim juridic ca si hotararile adunarii generale a actionarilor, in ceea ce priveste publicitatea acestora si posibilitatea de contestare in instanta.



9 . 18 Hotararea adunarii privind majorarea capitalului social are efect numai in masura in care a fost adusa la indeplinire in termen de 18 luni de la data sa..

9 . 19 Actiunile emise in schimbul aporturilor in numerar vor trebui platite integral, la data subscrierii.

9 . 20 In acelasi termen vor trebui platite actiunile emise in schimbul aporturilor in natura.

9 . 21 Cand s-a prevazut o prima de emisiune, aceasta trebuie integral platita la data subscrierii.

#### **Art. 10 - Transferul actiunilor**

10 . 1 Dreptul de proprietate asupra actiunilor emise in forma dematerializata, atat timp cat actiunile sunt admise la tranzactionare, se transmite in conformitate cu reglementarile pietei de capital aplicabile.

10 . 2 Societatea va putea dobandi propriile sale actiuni, fie direct, fie prin persoane care actioneaza in nume propriu, dar pe seama Societatii numai cu aprobarea adunarii generale extraordinare si in conditiile legii.

#### **Art. 11 - Despre emiterea de obligatiuni**

11 . 1 Societatea poate emite obligatiuni in conditiile legii.

11 . 2 Valoarea nominala a unei obligatiuni nu poate fi mai mica de 2,5 RON.

11 . 3 Obligatiunile din aceeasi emisiune trebuie sa fie de o valoare egala si acorda posesorilor lor drepturi egale.

11 . 4 Obligatiunile pot fi emise in forma materiala, pe suport hartie, sau in forma dematerializata, prin inscriere in cont.

11 . 5 Pentru a proceda la emiterea de obligatiuni prin oferta publica, administratorul va publica un prospect de emisiune, in conditiile legii pietei de capital.

11 . 6 In cazul in care obligatiunile fac obiectul unei oferte publice, emiterea si tranzactionarea vor fi supuse reglementarilor legislatiei privind piata de capital.

11 . 7 Detinatorii de obligatiuni se pot intruni in adunare generala, pentru a delibera asupra intereselor lor.

11 . 8 Adunarea va fi convocata pe cheltuiala societatii care a emis obligatiunile, la cererea unui numar de detinatori care sa reprezinte a patra parte din titlurile emise si nerambursate sau, dupa numirea reprezentantilor detinatorilor de obligatiuni, la cererea acestora.

11 . 9 Dispozitiile prevazute pentru adunarea ordinara a actionarilor se aplica si adunarii detinatorilor de obligatiuni, in ce priveste formele, conditiile, termenele convocarii, si votarea.

11 . 10 Societatea emitenta nu poate participa la deliberarile adunarii detinatorilor de obligatiuni, in baza obligatiunilor pe care le posedea.

11 . 11 Detinatorii de obligatiuni vor putea fi reprezentati prin mandatar, altii decat administratorii, auditorul financiar sau functionarii societatii.

11 . 12 Adunarea detinatorilor de obligatiuni legal constituita va avea toate prerogativele conferite de lege.

11 . 13 Obligatiunile se ramburseaza de societatea emitenta la scadenta.

11 . 14 Obligatiunile convertibile pot fi preschimbate in actiuni ale societatii emitente, in conditiile stabilite in prospectul de oferta publica.

## CAP. IV ADUNAREA GENERALA

### Art. 12 - Atributii

12 . 1 Adunarea generala a actionarilor este organul de conducere al societatii care decide asupra activitatii acesteia.

12 . 2 Adunarile generale sunt ordinare si extraordinare.

12 . 3 Adunarea generala ordinara se intruneste cel putin o data pe an, in cel mult patru luni de la incheierea exercitiului financiar.

12 . 4 **Adunarea generala ordinara**, pe langa problemele incrise pe ordinea de zi, va delibera pentru a lua o hotarare care:

- a) sa aprobe sau sa modifice situatiile financiare anuale, pe baza rapoartelor Consiliului de Administratie, ale auditorului financiar si sa fixeze dividendul;
- b) sa aleaga si sa revoce membrii Consiliului de Administratie si auditorul financiar si sa fixeze durata minima a contractului de audit financiar;
- c) sa fixeze remuneratia convenita pentru exercitiul in curs a Consiliului de Administratie si auditorului financiar;
- d) sa se pronunte asupra gestiunii Consiliului de Administratie;
- e) sa stabileasca bugetul de venituri si cheltuieli si, dupa caz, programul de activitate, pe exercitiul financiar urmator;
- f) sa hotarasca gajarea, inchirierea sau desfiintarea uneia sau mai multor unitati ale Societatii;
- g) sa fixeze limitele generale ale remuneratiilor suplimentare ale Consiliului de Administratie si ale remuneratiilor directorilor.

12 . 5 **Adunarea generala extraordinara** se intruneste ori de cate ori este necesar pentru a lua o hotarare privind:

- a) schimbarea formei juridice a societatii;
- b) mutarea sediului societatii;
- c) schimbarea obiectului de activitate al societatii;
- d) infiintarea sau desfiintarea unor sedii secundare: filiale, sucursale, agentii, reprezentante sau alte unitati fara personalitate juridica;
- e) prelungirea duratei societatii;
- f) majorarea capitalului social;
- g) reducerea capitalului social si reintregirea lui prin emisiune de noi actiuni;
- h) fuziunea cu alte societati sau divizarea societatii;
- i) dizolvarea anticipata a societatii;
- j) conversia actiunilor dintr-o categorie in cealalta;
- k) conversia unei categorii de obligatiuni in alta categorie sau in actiuni;
- l) emisiunea de obligatiuni;

- m) oricare alta modificare a actului constitutiv sau oricare alta hotarare pentru care este ceruta aprobarea adunarii generale extraordinare.
- n) principalii termeni si conditii ale actelor juridice incheiate de directorul general sau alti directori ai Societatii, in numele si pe seama Societatii, avand ca obiect actele de dobandire, instrainare, schimb sau de constituire in garantie a unor active din categoria activelor imobilizate ale Societatii, a caror valoare depaseste, individual sau cumulat, pe durata unui exercitiu financiar, 20% din totalul activelor imobilizate, mai putin creantele, astfel cum aceste valori au fost stabilite in cele mai recente situatii financiare auditate ale Societatii;
- o) principalii termeni si conditii ale actelor de inchiriere de active corporale, pentru o perioada mai mare de un an, a caror valoare individuala sau cumulata fata de acelasi co-contractant sau persoane implicate ori care actioneaza in mod concertat depaseste 20% din valoarea totalului activelor imobilizate, mai putin creantele la data incheierii actului juridic, precum si asocierile pe o perioada mai mare de un an, depasind aceeasi valoare, astfel cum aceste valori au fost stabilite in cele mai recente situatii financiare auditate ale Societatii;

12 . 6 Actionarii convin ca atributiile prevazute la literele b), c), d), f), g) sa fie delegate Consiliului de administratie.

12 . 7 Pentru atributia prevazuta la punctul b), delegarea de atributii se acorda in conformitate cu dispozitiile legii societatilor comerciale.

12 . 8 Pentru atributia prevazuta la punctul f) delegarea de atributii se acorda pentru o perioada de 3 (trei) ani de la data hotararii adunarii generale a actionarilor, in conformitate cu prevederile art. 85 alin. 2 din legea nr. 24/2017 privind piata de capital.

### **Art. 13 - Convocarea adunarii generale a actionarilor**

13 . 1 Convocarea Adunarilor Generale ale Actionarilor se face de catre Consiliul de Administratie al Societatii.

13 . 2 Consiliul de Administratie va convoca Adunarea Generala, la cererea unui actionar sau a unui numar de actionari, ce detin individual sau cumulat cel putin 5% din capitalul social, in situatia in care cererea cuprinde dispozitii ce intra in atributia adunarii, astfel incat Adunarea Generala sa fie convocata in termen de cel mult 30 de zile de la data primirii cererii, respectiv sa fie tinuta, la prima sau la a doua convocare, in termen de cel mult 60 de zile de la data primirii cererii.

13 . 3 Actionarii reprezentand, individual sau impreuna, cel putin 5% din capitalul social au dreptul de a cere introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi.

13 . 4 In cazul in care pe ordinea de zi figureaza numirea membrilor Consiliului de Administratie, actionarii care doresc sa formuleze propuneri de candidaturi vor transmite propunerile in termenul indicat in convocator, respectiv pana cel tarziu cu 15 zile calendaristice inainte adunarea generala la prima convocare. In cazul in care punctul privind numirea membrilor Consiliului de Administratie a fost inclus pe ordinea de zi ca urmare a suplimentarii ordinii de zi de catre actionari, se pot face propuneri privind candidatii pentru posturile de administratori in termen de 3 zile lucratoare ulterior publicarii suplimentului la convocator in Monitorul Oficial. In cererea privind propunerea de candidaturi vor fi incluse informatii cu privire la numele, localitatea de domiciliu si calificarea profesionala ale persoanelor propuse pentru functiile respective.

13 . 5 Daca in convocarea Adunarii Generale a Actionarilor nu se indica un alt loc de desfasurare a acesteia, locul tinerii Adunarii Generale a Actionarilor este sediul Societatii.

13 . 6 Convocarea Adunarii Generale a Actionarilor va fi facuta conform prevederilor legii societatilor, prin publicarea convocatorului in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a si in unul dintre ziarele de larga raspandire din localitatea in care se afla sediul Societatii. De asemenea convocarea va fi transmisa catre Bursa de Valori Bucuresti si Autoritatea de Supraveghere Financiara.

13 . 7 Termenul de intrunire nu poate fi mai mic de 30 de zile de la publicarea convocarii in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a.

13 . 8 In cazul in care Societatea detine o pagina de internet proprie, convocarea, orice alt punct adaugat pe ordinea de zi la cererea actionarilor, in conformitate cu 13.2 de mai sus, situatiile financiare anuale, raportul anual al Consiliului de Administratie, propunerea cu privire la distribuirea de dividende, daca este cazul, situatia privind dividendele distribuite partial in cursul anului fiscal, precum si documentele sau informatiile vizand problemele inscrise pe ordinea de zi a adunarii se publica pe pagina de internet, cu cel putin 30 de zile inainte de data adunarii generale a actionarilor, pentru liberul acces al acestora.

#### **Art. 14 - Conditii de validitate si majoritate ale adunarii generale**

14 . 1 Pentru validitatea deliberarilor adunarii generale ordinare, la prima convocare este necesara prezenta actionarilor (personal, prin reprezentare sau care voteaza prin corespondenta) care sa reprezinte cel putin 25% din numarul total de drepturi de vot, iar hotararile sa fie luate de actionarii ce detin 50%+1 din voturile exprimate de actionarii prezenti (personal, reprezentati sau care au votat prin corespondenta).

14 . 2 Daca adunarea generala ordinara nu poate lucra din cauza neindeplinirii conditiilor prevazute pentru prima convocare, adunarea ce se va intruni la o a doua convocare, care poate sa delibereze asupra punctelor de pe ordinea de zi a celei dintai adunari, indiferent de cvorumul intrunit, iar hotararile vor fi adoptate cu majoritatea voturilor exprimate de actionarii prezenti (personal, reprezentati sau care au votat prin corespondenta).

14 . 3 Pentru validitatea deliberarilor adunarii extraordinare este necesara prezenta actionarilor (personal, prin reprezentare sau care voteaza prin corespondenta) care sa reprezinte la prima convocare 25%+1 din numarul total de drepturi de vot, iar hotararile sa fie luate cu majoritatea voturilor detinute de actionarii prezenti (personal, prin reprezentare sau care voteaza prin corespondenta), iar la a doua convocare este necesara prezenta actionarilor (personal, prin reprezentare sau care voteaza prin corespondenta) care sa reprezinte cel putin 20%+1 din numarul total de drepturi de vot, iar hotararile sa fie luate cu 50%+1 din voturile detinute de actionarii prezenti (personal, prin reprezentare sau care voteaza prin corespondenta).

14 . 4 Prin exceptie de la punctul 14.3 de mai sus, atunci cand legislatia aplicabila prevede praguri mai mari de cvorum si majoritate pentru adoptarea anumitor hotarari, adoptarea respectivelor hotarari se va face cu respectarea conditiilor de cvorum si majoritate prevazute de legislatia relevanta.

14 . 5 Actionarii reprezentand intreg capitalul social vor putea, daca nici unul dintre ei nu se opune, sa tina o adunare generala si sa ia orice hotarare de competenta adunarii, fara respectarea formalitatilor cerute pentru convocarea ei.

14 . 6 In cazul in care exista drepturi de vot al caror exercitiu este suspendat, drepturile de vot in cauza nu sunt luate in calcul la determinarea cvorumului/majoritatii sau a bazei de calcul, respectiv totalitatea drepturilor de vot, cu exceptia cazului in care legea prevede altfel.

#### **Art. 15 - Exercitarea votului in adunarea generala**

15 . 1 Actionarii exercita dreptul lor de vot in adunarea generala, proportional cu numarul actiunilor pe care le posedea.

15 . 2 Pentru actiunile grevate de un drept de uzufruct, dreptul de vot conferit de aceste actiuni apartine uzufructuarului in adunarile generale ordinare si nudului proprietar in adunarile generale extraordinare.

15 . 3 Daca asupra actiunilor sunt constituite garantii reale mobiliare, dreptul de vot apartine proprietarului.

15 . 4 Accesul actionarilor inregistrati in registrul actionarilor Societatii la data de referinta, indreptatiti sa participe la adunarea generala a actionarilor, este permis prin simpla proba a identitatii acestora, facuta, in cazul actionarilor persoane fizice, cu actul de identitate sau, in cazul persoanelor juridice si a actionarilor persoane fizice reprezentate, cu imputernicirea data persoanei fizice care le reprezinta.

15 . 5 Imputernicirile si formularele de vot prin corespondenta vor fi depuse in original cu cel putin doua zile lucratoare inainte de adunare, sub sanctiunea pierderii exercitiului dreptului de vot in acea adunare. Imputernicirile si formularele de vot prin corespondenta vor fi retinute de Societate, facandu-se mentiune despre aceasta in procesul-verbal.

15 . 6 Membrii Consiliului de Administratie nu pot vota, in baza actiunilor pe care le posedea, nici personal, nici prin mandatar, descarcarea gestiunii lor sau o alta problema in care persoana sau administratia lor ar fi in discutie.

15 . 7 Membrii Consiliului de Administratie care sunt si actionari pot vota aprobarea situatiilor financiare anuale, daca nu se poate forma majoritatea legala sau prevazuta de actul constitutiv fara votul lor.

15 . 8 Actionarul care, intr-o anumita operatiune, are, fie personal, fie ca mandatar al unei alte persoane, un interes contrar aceluia al Societatii, va trebui sa se abtina de la deliberarile privind acea operatiune.

15 . 9 Actionarul care contravine acestei dispozitii este raspunzator de daunele produse Societatii, daca, fara votul sau, nu s-ar fi obtinut majoritatea ceruta.

15 . 10 Hotararile adunarilor generale se iau prin vot deschis, cu exceptia situatiilor prevazute de lege.

15 . 11 *Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului de Administratie si a auditorului financiar, pentru revocarea lor si pentru luarea hotararilor referitoare la raspunderea membrilor organelor de administrare, de conducere si de control ale Societatii. *Votul actionarilor participanti in mod personal sau prin reprezentant, precum si al celor care voteaza prin corespondenta va fi exprimat prin mijloace care nu permit deconspirarea acestuia decat membrilor secretariatului insarcinat cu numararea voturilor secrete exprimate si numai in momentul in care sunt cunoscute si celelalte voturi exprimate in secret de actionarii prezenti sau de reprezentantii actionarilor care participa la sedinta.**

15 . 12 *Dreptul de vot nu poate fi cedat.*

15 . 13 *Orice conventie privind exercitarea intr-un anumit fel a dreptului de vot este nula.*

#### **Art. 16 - Desfasurarea adunarii generale**

16 . 1 *In ziua si la ora aratate in convocare, sedinta adunarii generale se va deschide de catre presedintele Consiliului de Administratie al Societatii. *Daca la data primei convocari, cvorumul minim nu este intrunit in cel mult 30 minute de la ora indicata in convocator, adunarea se va intruni in cadrul celei de-a doua convocari la data, ora, in locatia si avand ordinea de zi indicate in convocarea publicata.**

16 . 2 *Presedintele adunarii generale desemneaza unul sau mai multi secretari tehnici pentru a intocmi procesul verbal cu privire la cvorum si la indeplinirea tuturor formalitatilor legale si statutare pentru tinerea adunarii generale si pentru a participa la toate activitatile desfasurate de secretarii sedintei.*

16 . 3 *Adunarea generala va alege, dintre actionarii prezenti, unul pana la trei secretari de sedinta, care vor verifica lista de prezenta a actionarilor, indicand capitalul social pe care il reprezinta fiecare, procesul-verbal intocmit de secretarul tehnic si indeplinirea tuturor formalitatilor cerute de lege si de actul constitutiv.*

16 . 4 *Un proces-verbal, semnat de presedintele adunarii generale a actionarilor si de secretarul/ unul dintre secretarii de sedinta, va constata indeplinirea formalitatilor de convocare, data si locul adunarii, actionarii prezenti, numarul actiunilor, dezbaterile in rezumat, hotararile luate, iar la cererea actionarilor, declaratiile facute de ei in sedinta.*

16 . 5 *Nu pot fi adoptate hotarari asupra unor puncte de pe ordinea de zi care nu au fost publicate prin convocare, cu exceptia cazului in care toti actionarii au fost prezenti sau reprezentati si niciunul dintre acestia nu s-a opus sau nu a contestat aceasta hotarare.*

16 . 6 *La procesul-verbal se vor anexa actele referitoare la convocare, precum si listele de prezenta a actionarilor.*

16 . 7 *Pentru fiecare hotarare a adunarii generale trebuie stabilit cel putin numarul de actiuni pentru care s-au exprimat voturi valabile, proportia din capitalul social reprezentata de respectivele voturi, numarul total de voturi valabil exprimate, precum si numarul de voturi exprimate "pentru" si "impotriva" fiecarei hotarari si, daca este cazul, numarul de abtineri.*

16 . 8 Pentru a fi opozabile tertilor, hotararile adunarii generale vor fi depuse in termen de 15 zile la Oficiul Registrului Comertului, spre a fi mentionate in registru si publicate in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a. La cerere, fiecare actionar va fi informat cu privire la rezultatele votului, pentru hotararile luate in cadrul adunarii generale. Rezultatele se vor publica si pe pagina de internet proprie, in termen de cel mult 15 zile de la data adunarii generale.

16 . 9 Hotararile luate de adunarea generala in limitele legii si actului constitutiv sunt obligatorii chiar pentru actionarii care nu au luat parte la adunare sau au votat contra.

16 . 10 Actionarii care nu au votat in favoarea hotararilor luate de adunarea generala cu privire la (i) schimbarea obiectului principal de activitate, (ii) mutarea sediului Societatii in strainatate, (iii) schimbarea formei Societatii sau (iv) fuziunea sau divizarea Societatii, au dreptul de a se retrage din Societate si de a obtine contravaloarea actiunilor, conform reglementarilor legale. Pretul platit de Societate actionarului care isi exercita dreptul de a se retrage din Societate este stabilit de un evaluator independent inregistrat la Autoritatea de Supraveghere Financiara si in conformitate cu standardele internationale de evaluare.

16 . 11 Notificarea de retragere va fi inregistrata la Societate, ea poate fi transmisa si prin depozitarul instrumentelor financiare. Dreptul de retragere poate fi exercitat in termen de 30 de zile de la data publicarii hotararii adunarii generale in Monitorul Oficial in cazurile prevazute la pct. 16.10 - (i) –(iii), respectiv de la data adoptarii hotararii adunarii generale, in cazul prevazut pct. 16.10 - (iv).

## **CAP. V ADMINISTRAREA SOCIETATII**

### **Art. 17 - Organizarea**

17 . 1 Societatea este administrata in sistem unitar de un Consiliu de Administratie format dintr-un numar impar de membri, cuprins intre minim 3 (trei) si maxim 7 (sapte) membri alesi de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor pentru o perioada de 4 ani, cu posibilitatea membrilor de a fi alesi pentru mandate succesive. Odata cu alegerea membrilor Consiliului de Administratie, Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor va hotari si numarul exact de membri din care este format Consiliul de Administratie. In lipsa unei hotarari a Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor prin care sa se aprobe numarul de membri din care este format Consiliul de Administratie, acesta va fi format din 3 (trei) membri. Cel putin unul dintre membrii Consiliului de Administratie trebuie sa fie independent.

17 . 2 Majoritatea membrilor Consiliului de Administratie sunt administratori neexecutivi.

17 . 3 Candidatii pentru posturile de membri ai Consiliului de Administratie pot fi propusi de catre actionari indiferent de participatia acestora la capitalul social sau de catre membrii in functie ai Consiliului de Administratie.

17 . 4 Membrii Consiliului de Administratie vor fi asigurati pentru raspundere profesionala. Aceeasi obligatie de asigurare pentru raspundere profesionala o au si persoanele numite in functia de director al Societatii.

17.5 Membrii Consiliului de Administratie isi exercita atributiile in temeiul unui contract de mandat incheiat intre Societate si fiecare dintre membri.

17.6 In cazul in care exista un post vacant, Consiliul de Administratie va numi un membru provizoriu pentru un mandat care va incepe la data numirii acestuia si va inceta la data la care adunarea generala a actionarilor va decide numirea unui membru in Consiliul de Administratie. In acest caz, membrii ramasi ai Consiliului de Administratie vor include pe ordinea de zi a urmatoarei adunari generale ordinara a Societatii numirea unui membru al Consiliului de Administratie. In cazul in care numarul membrilor existenti scade in orice moment sub 3 (trei), membrii ramasi vor convoca de urgenta o adunare generala care va avea pe ordinea de zi alegerea de membri ai Consiliului de Administratie pentru ocuparea pozitiilor vacante.

17.7 Presedintele Consiliului de Administratie este ales de Consiliul de Administratie, dintre membrii sai, prin vot secret. Presedintele Consiliului de Administratie poate fi numit si Director General al Societatii de catre Consiliul de Administratie.

17.8 Presedintele Consiliului de Administratie are urmatoarele atributii:

- a) coordoneaza activitatea Consiliului de Administratie si raporteaza despre aceasta adunarii generale a actionarilor;
- b) supervizeaza functionarea organelor corporative ale Societatii;
- c) convoaca sedintele Consiliului de Administratie, stabileste ordinea de zi, supravegheaza transmiterea informatiilor in mod adecvat catre membrii Consiliului de Administratie referitoare la punctele incluse pe ordinea de zi a sedintelor si prezideaza sedintele;
- d) se asigura ca sedintele Consiliului de Administratie se desfasoara in mod eficient si eficace, ordinea de zi a sedintelor Consiliului de Administratie fiind respectata in mod corespunzator;
- e) tine legatura in mod regulat cu Directorul General, mentinand o relatie profesionala stransa si constructiva;
- f) monitorizeaza implementarea corecta a deciziilor Consiliului de Administratie;
- g) conduce intrunirile Consiliului de Administratie cu actionarii si cu alte persoane cheie ale Societatii;
- h) orice alte atributii prevazute de lege.

17.9 In cazul in care Presedintele se afla in imposibilitate temporara de a-si exercita atributiile, pe durata starii respective de imposibilitate Consiliul de Administratie poate insarcina un alt administrator cu indeplinirea functiei de presedinte.

17.10 Persoanele care, potrivit prezentei legi, nu pot fi fondatori, nu pot fi nici administratori, directori sau reprezentanti ai Societatii, iar daca au fost alese, sunt decazute din drepturi.

17.11 Adunarea generala a actionarilor va putea numi ca membri ai Consiliului de Administratie si persoane juridice, in conditiile legii.



17. 12 La data prezentului Act Constitutiv, Consiliul de Administratie este format din 5 (cinci) membri, pentru un mandat de 4 (patru) ani de la data numirii, dupa cum urmeaza :

- Ivylon Management SRL, persoana juridica romana, cu sediul in București, Drumul Sării nr. 45 (fost nr. 27), cam. 1, sector 6, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București cu nr. de ordine J40/7852/2019, Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J40/7852/2019 si cod unic de înregistrare 41260660, reprezentata prin domnul Logofatu Mihai Alexandru Constantin - cetatean roman, domiciliat in Bucuresti, str. Soimus, nr.23, bl.2, sc. B, et.2, ap.23, sector 4, identificat cu CI seria RX nr. 819423 eliberata de SPCEP Sector 4 la data de 23.11.2015, CNP 1840912440058 – *Presedinte* ;
- Anghel Lucian Claudiu, cetatean roman, nascut la data de 14.10.1972 in Bucuresti, domiciliat in Bucuresti, Aleea Varful cu Dor nr. 6, sector 3, identificat cu CI seria RX nr. 977863 emisa de SPCEP Sector 3 la data de 22.09.2016, CNP 1721014433022 - *Vicepresedinte*.
- Eccleston Square Capital Limited, cu sediul in Mansion House, Manchester Road, Altrincham Cheshire, England, WA14 4RW, inregistrata in Registrul Companiilor Regatului Unit al Marii Britanii si Irlandei de Nord avand cod de inregistrare 15388131, legal reprezentata prin domnul Ciucu Bogdan-Andrei, cetatean britanic, nascut la data de 18.07.1980 in Municipiul Bacau, Judetul Bacau, Romania, identificat cu Pasaport GBR 128888402 emis de Regatul Unit al Marii Britanii si Irlandei de Nord la data de 15.03.2023 cu valabilitate pana la data de 15.03.2033 – *Membru* ;
- Constantinescu Gabriel-Claudiu, cetatean roman, nascut la data de 20.02.1975 in Municipiul Bucuresti, domiciliat in Bucuresti, Str. Dr. Anton Colorian nr.66, sector 4, identificat cu CI seria RX nr. 541843 emisa de SPCEP S4 Compart.2 la data de 29.07.2014, CNP 1750220441515 – *Membru* ;
- Quercus Solutions SRL, persoana juridica romana, cu sediul in București, Sectorul 2, Strada Tony Bulandra nr. 44, pod mansarda, camera nr. 4, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București cu nr. de ordine J40/11416/2022, Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J40/11416/2022 si Cod unic de înregistrare 46309099, legal reprezentată prin domnul Micheș Paul, cetatean roman, nascut in Municipiul Bucuresti la data de 12.06.1968, domiciliat in Bucuresti, Strada Tony Bulandra nr. 44, Sectorul 2, identificat cu CI seria RK nr. 971615 emisa de SPCEP Sectr 2 la data de 01.07.2022, CNP 1680612433063 - *Membru*.

Durata mandatelor administratorilor mai sus-numiti este stabilita pana la data de 29.01.2028.

#### **Art. 18 - Functionarea Consiliului de Administratie**

18. 1 Consiliul de Administratie se intruneste in sedinte periodice, convocate de catre presedintele Consiliului de Administratie cel putin odata la 3 luni. Convocarea sedintelor este trimisa membrilor Consiliului de Administratie cel putin cu cinci (5) zile calendaristice inaintea datei propuse pentru o sedinta periodica.

18 . 2 In cazul in care este necesar pot fi convocate sedinte speciale ale Consiliului de Administratie de catre presedintele Consiliului de Administratie din proprie initiativa, precum si la propunerea a cel putin doi (2) membri ai Consiliului de Administratie sau a directorului general, in fiecare caz cu cel putin trei zile calendaristice inainte de data sedintei.

18 . 3 In cazuri exceptionale, justificate prin urgenta situatiei si prin interesul Societatii, deciziile Consiliului de Administratie pot fi luate prin votul unanim exprimat in scris al membrilor, fara a mai fi necesara o intrunire a respectivului organ.

18 . 4 Directorul General si ceilalti directori ai Societatii participa la sedintele Consiliului de Administratie, daca sunt convocati, fara a avea drept de vot, cu exceptia directorilor care sunt si membri ai Consiliului de Administratie. Presedintele Consiliului de Administratie poate invita alte persoane, inclusiv administratorii sau conducerea filialelor, sa participe la sedintele Consiliului de Administratie, in totalitate sau in parte, in functie de ordinea de zi, fara drept de vot. Presedintele Consiliului de Administratie poate decide in orice moment ca orice persoana care nu este membru al Consiliului de Administratie sa paraseasca sedinta Consiliului de Administratie.

18 . 5 Ordinea de zi a fiecărei sedinte a Consiliului de Administratie este stabilita de Presedintele Consiliului de Administratie, dupa consultarea cu Directorul General si membrii Consiliului de Administratie. In cazul in care convocarea sedintei Consiliului de Administratie se face la cererea a cel putin 2 membri ai Consiliului de Administratie sau la cererea Directorului General, respectivii membri ai Consiliului de Administratie sau Directorul General care au/a solicitat convocarea sedintei vor/va propune ordinea de zi si vor/va pregati si transmite materialele aferente fiecarui punct propus pentru ordinea de zi.

18 . 6 Convocatoarele sedintelor Consiliului de Administratie trebuie transmise in scris, prin e-mail, fax, scrisoare recomandata sau prin curier, in fiecare caz cu confirmare de primire si trebuie sa cuprinda data, ora si locul sedintei, precum si ordinea de zi propusa cu materialele relevante si orice alte documente necesare pentru sedinta, in prima sau in a doua convocare. Sedinta Consiliului de Administratie poate fi tinuta oricand fara convocare, daca toti membrii Consiliului de Administratie sunt prezenti (personal sau prin reprezentare) sau daca cei care nu sunt prezenti renunta, in scris in mod expres, la cerinta de a primi convocatorul de sedinta.

18 . 7 Consiliul de Administratie poate tine sedinte prin:

**a)** participarea directa in cadrul sedintei a membrilor, personal sau prin reprezentare, la locul prevazut in convocare sau la locatia agreata a sedintei, atat in cazul unei sedinte intrunite cu indeplinirea formalitatilor de convocare, cat si in cazul unei sedinte intrunite cu renuntarea la formalitatile de convocare;

**b)** participarea membrilor in cadrul sedintei prin urmatoarele mijloace de comunicare la distanta: conferinta telefonica sau conferinta video, cu indeplinirea conditiilor tehnice necesare pentru identificarea participantilor, participarea efectiva a membrilor la sedinta Consiliului de Administratie si retransmiterea deliberarilor in mod continuu.;

c) fara intrunirea Consiliului de Administratie, prin corespondenta, in cazuri exceptionale, justificate prin urgenta situatiei si prin interesul Societatii, prin votul unanim exprimat in scris al tuturor membrilor Consiliului de Administratie. Caracterul urgent se decide motivat de catre presedintele Consiliului de Administratie, iar argumentele care au justificat urgenta se precizeaza in preambulul deciziei adoptate prin corespondenta. Nu pot fi adoptate decizii prin corespondenta cu privire la situatiile financiare anuale ori la capitalul autorizat.

18 . 8 Sedinta Consiliului de Administratie este legal intrunita daca cel putin trei (3) membri ai Consiliului de Administratie sunt prezenti (personal sau prin reprezentare), iar deciziile in cadrul Consiliului de Administratie se iau cu votul majoritatii membrilor prezenti (personal sau prin reprezentare) in sedinta. Deciziile cu privire la numirea sau revocarea presedintelui Consiliului de Administratie se iau cu votul majoritatii membrilor Consiliului de Administratie.

18 . 9 Membrii Consiliului de Administratie pot fi reprezentati in sedintele Consiliului de Administratie doar de catre alti membri ai Consiliului de Administratie, imputerniciti printr-o imputernicire speciala. Un membru prezent personal poate reprezenta un singur membru absent.

18 . 10 La fiecare sedinta se va intocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participantilor, ordinea de zi, deciziile luate si orice opinie separata. Procesul-verbal este semnat de catre presedintele de sedinta, de catre cel putin un alt administrator si de catre secretarul sedintei.

#### **Art. 19 - Atributiile Consiliului de Administratie :**

19 . 1 Consiliul de Administratie este responsabil pentru indeplinirea tuturor actelor utile si necesare in vederea realizarii obiectului de activitate al Societatii, inclusiv cu privire la administrarea eventualelor investitii ale Societatii, cu exceptia atributiilor care sunt prin lege atribuite adunarilor generale ale actionarilor.

19 . 2 Conducerea Societatii este delegata, de catre Consiliul de Administratie, Directorului General al Societatii. In cazul in care Consiliul de Administratie numeste si alti directori pe langa Directorul General, se pot delega anumite atributii si respectivilor directori. Directorul General este ales de Consiliul de Administratie si poate fi ales atat dintre membrii Consiliului de Administratie cat si din afara acestora.

19 . 3 Consiliul de Administratie are urmatoarele atributii care nu pot fi delegate Directorului General si/sau altor directori:

- a) stabileste directiile principale de activitate si de dezvoltare ale Societatii;
- b) stabileste politicile contabile si sistemul de control financiar si aproba planificarea financiara;
- c) numeste si revoca Directorul General precum si dupa caz, alti directori, stabileste competentele si responsabilitatile acestora precum si remuneratiile acestora in limitele aprobate de adunarea generala a actionarilor si aproba contractul de management care va fi incheiat cu acestia;
- d) supravegheaza activitatea directorilor si reprezinta Societatea in raporturile cu directorii;

- e) întocmeste raportul anual, aprobă situațiile financiare individuale/consolidate ale Societății înainte de a le supune aprobării adunării generale;
- f) întocmeste planul de afaceri și bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul următor, organizează adunările generale ale acționarilor și duce la îndeplinire hotărârile adoptate de către adunările generale ale acționarilor;
- g) introduce cererea de deschidere a procedurii de insolvență împotriva Societății;
- h) îndeplinește atribuțiile delegate de adunarea generală a acționarilor;
- i) aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație;
- j) reprezintă Societatea în relațiile acesteia cu Directorul General și după caz, directorii Societății;
- k) convoacă adunările generale ale acționarilor Societății.

19.4 În cazul în care Consiliul de Administrație constată pierderea unei jumătăți din capitalul social, este obligat să convoace adunarea generală extraordinară pentru a hotărî reconstituirea capitalului, limitarea lui la suma rămasă sau dizolvarea Societății.

19.5 Membrii Consiliului de Administrație sunt obligați să pună la dispoziția acționarilor și auditorului financiar, la cererea acestora, toate documentele Societății, pentru care legea sau actul constitutiv prevăd această obligație.

19.6 Administratorii sunt solidar răspunzători față de Societate pentru:

- a) realitatea varsamentelor efectuate de acționari;
- b) existența reală a dividendelor plătite;
- c) existența registrelor cerute de lege și corectă lor ținere;
- d) exacta îndeplinire a hotărârilor adunărilor generale;
- e) stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea, actul constitutiv le impun.

19.7 Membrii Consiliului de Administrație sunt solidar răspunzători cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștința de neregulile săvârșite de aceștia, nu le comunică auditorului financiar.

19.8 Membrii Consiliului de Administrație care au într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor Societății, trebuie să nu ia parte la nici o deliberare privitoare la această operațiune. Aceeași obligație este aplicabilă membrului Consiliului de Administrație care, într-o anumită operațiune, știe că sunt interesate soțul/sotia, rudele sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv.

19.9 Administratorul care nu a respectat prevederile pct. 19.8 va răspunde de daunele ce au rezultat pentru Societate.

19.10 Membrii Consiliului de Administrație răspund pentru prejudiciile cauzate Societății ca rezultat al neexecutării obligațiilor lor sau a executării defectuoase a acestora.

19.11 Consiliul de Administrație poate înființa comitete consultative care formulează recomandări către Consiliul de Administrație.

## CAP. VI CONDUCEREA EXECUTIVA

### Art. 20 - Conducerea executiva

20 . 1 Consiliul de Administratie deleaga conducerea Societatii Directorului General al Societatii. In cazul in care Consiliul de Administratie numeste si alti directori pe langa Directorul General, se pot delega anumite atributii respectivilor directori.

20 . 2 Consiliul de Administratie numeste Directorul General pe o perioada de 4 ani, acesta urmand sa exercite atributiile si sa aiba responsabilitatile specifice functiei ocupate.

20 . 3 Directorii executivi isi exercita atributiile in baza unui contract de mandat incheiat cu Societatea.

### Art. 21 - Directorul general

21 . 1 Directorul General reprezinta Societatea in tranzactiile cu tertii, in limitele stabilite in acest act constitutiv si in hotararile adunarii generale a actionarilor in acest sens.

21 . 2 Directorul General este responsabil pentru desfasurarea de zi cu zi a activitatii Societatii in limitele stabilite prin decizie a Consiliului de Administratie, prin prevederile prezentului act constitutiv si prin legea aplicabila.

21 . 3 Principalele atributii ale Directorului General sunt urmatoarele:

- a) reprezinta si angajeaza Societatea in raport cu terte parti;
- b) aproba operatiunile de cumparare si vanzare de bunuri;
- c) aproba dobandirea, instrainarea, schimbul sau constituirea in garantie a unor active din categoria activelor imobilizate ale Societatii sub conditia, in cazurile prevazute de lege si de actul constitutiv, aprobarii prealabile a principalilor termeni si conditii ai contractului, de catre adunarea generala extraordinara a actionarilor ( punctul 12.5 lit. l) de mai sus);
- d) aproba inchirierea de active corporale precum si asocierile, sub conditia, in cazurile prevazute de lege si de actul constitutiv, aprobarii prealabile a principalilor termeni si conditii ai contractului de catre adunarea generala extraordinara a actionarilor ( punctul 12.5 lit. m) de mai sus);
- e) decide acordarea, modificarea, retragerea dreptului de semnatura in banca si stabileste limitele privind dreptul de semnatura acordat unor terte persoane;
- f) decide asupra infiintarii sau desfiintarii de sedii secundare: sucursale, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica;
- g) decide, reprezinta Societatea cu puteri depline, incheie si semneaza acte juridice cu privire la operatiuni cu depozite la termen si certificate de depozit la banci comerciale, investitii, unitati de fond ale Fondurilor Deschise de Investitii, operatiuni directe sau pe piete de capital, operatiuni de piata monetara, operatiuni cu titluri de stat, operatiuni cu produse derivate.
- h) decide, reprezinta Societatea cu puteri depline, incheie si semneaza acte juridice prin care angajeaza Societatea privind deschiderea / inchiderea de conturi curente la institutii financiare bancare sau nebancale, contracte de credit / imprumut / accesarea sau inchiderea oricarui alt produs bancar si/sau de finantare a Societatii de la institutii bancare, institutii de credit si/sau alte institutii financiare bancare sau nebancale.

- i) decide, reprezinta Societatea cu puteri depline, incheie si semneaza acte juridice privind garantiile de orice natura acordate de Societate;
- j) reprezinta Societatea cu puteri depline pentru aprobarea, negocierea, semnarea, contractarea, finantarea, refinantarea, garantarea, acordarea de garantii, constituirea de garantii, ratificarea si semnarea in numele si pe seama Societatii a oricaror documente necesare referitoare la finantare, refinantare credite bancare, contractare de noi produse de finantare (credite, leasing-uri si orice alte produse de finantare / refinantare contractate / de contractat de catre Societate, in conditiile comerciale ale finantatorilor, in vederea optimizarii activitatii economice si financiare a acesteia, in limitele prevazute la punctul 12.5 lit. l) de mai sus de mai sus, in ceea ce priveste valoarea garantiei.
- k) adopta orice alte decizii cu privire la activitatea curenta a Societatii;
- l) angajeaza si concediaza personalul Societatii;
- m) efectueaza operatiunile de incasari si plati, conform competentelor acordate;
- n) incheie orice fel de contracte comerciale, civile, pentru realizarea obiectului de activitate al Societatii, in limitele legii si ale prezentului act constitutiv;
- o) rezolva orice alte probleme legate de conducerea operativa a Societatii.
- p) coordoneaza directorii, inclusiv prin stabilirea prioritatilor si a continutului actiunilor care trebuie indeplinite, in vederea atingerii obiectivelor generale ale Societatii si a celor stabilite de Consiliul de Administratie pentru directori. In acest sens, ceilalti directori raporteaza, la cerere, Directorului General cu privire la indeplinirea atributiilor ce le revin privind conducerea Societatii.
- q) intocmeste propuneri privind numirea si revocarea membrilor consiliilor de administratie ale filialelor Societatii;
- r) reprezinta Societatea si voteaza in numele acesteia in cadrul adunarilor generale ale actionarilor/asociatilor ale filialelor Societatii;

21.4 Pentru aducerea la indeplinire a deciziilor adoptate, Directorul General poate mandata o persoana din cadrul Societatii pentru a reprezenta Societatea in vederea negocierii si incheierii de acte juridice. Mandatul va fi acordat prin decizie scrisa a Directorului General si va cuprinde mentiunile referitoare la intinderea acestuia pentru fiecare operatiune intreprinsa. Directorul General poate delega oricare dintre atributiile sale in baza deciziei scrise a acestuia.

21.5 Toate persoanele care au un drept de reprezentare a Societatii in relatia cu tertii vor fi inregistrate la Registrul Comertului.

21.6 In relatia cu terte parti, Societatea este reprezentata si angajata prin semnatura Directorului General – semnatura unica.

21.7 In situatia in care Consiliul de Administratie numeste si alti directori, Societatea este reprezentata si angajata prin semnatura unica a oricarui director care are atributii delegate de la Consiliul de Administratie. Punctul 21.4 de mai sus se aplica in cazul oricarui director numit de Consiliul de Administratie.

21.8 Directorul General, precum si orice alt director numit de Consiliul de Administratie are obligatia de a pune la dispozitia Consiliului de Administratie orice document sau informatie ceruta de Consiliul de Administratie ce are legatura cu conducerea Societatii.

21.9 Directorii vor informa membrii Consiliului de Administratie periodic cu privire la aspectele cheie legate de afacerile Societatii, guvernanta corporativa, managementul si aspectele de reglementare.

## CAP. VII GESTIUNEA SOCIETĂȚII

### Art. 22 - Gestiunea societății

22.1 Situațiile financiare ale societatii vor fi auditate de catre auditori financiari, in conditiile prevazute de lege.

22.2 Auditorul financiar va verifica dacă situațiile financiare sunt întocmite legal și în conformitate cu registrele societății, dacă registrele sunt ținute cu respectarea prevederilor legale și dacă evaluarea patrimoniului a fost făcută în conformitate cu regulile privind întocmirea bilanțului contabil. Auditorul financiar va prezenta adunării generale un raport detaliat cu privire la aspectele enumerate anterior, precum și cu privire la propunerile privind situațiile financiare și repartizarea profitului.

22.3 Adunarea Generală nu poate aproba situațiile financiare decât dacă acestea sunt însoțite de raportului auditorului financiar.

22.4 In conformitate cu hotararea adunarii generale a actionarilor nr. 3 din data 30.10.2023, la data semnarii prezentului act constitutiv auditorul financiar este **LIONLINK AUDIT SRL**, cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, Piața AVRAM IANCU, Nr. 15, Judet Cluj, înregistrată la Registrul Comerțului București sub nr. J12/1894/2009, având CUI 26097382, societate autorizată de către Camera Auditorilor Financiari din România cu autorizația nr. 944/04.12.2009, autorizație ASPAAS nr. FA944 pentru auditarea situațiilor financiare individuale și consolidate aferente anului fiscal 01.01.2023 – 31.12.2023. **Mandatul auditorului este stabilit pana la data de 30.04.2024.**

22.5 Exercițiul economic-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie al fiecărui an, cu excepția primului exercițiu care începe la data constituirii legale a societății și se termină la data de 31 decembrie a aceluiași an.

22.6 O copie de pe situația financiară anuală însoțită de raportul administratorilor, raportul comisiei de cenzori/auditorului, precum și de procesul verbal al Adunării Generale, se va depune de către administrator la Oficiul Registrului Comerțului, precum și la Ministerul Finanțelor Publice, în condițiile prevăzute de Legea contabilității nr. 82/1991, republicată.

### Art. 23 - Situatia financiara anuala

Societatea va tine evidenta contabila in RON, in conformitate cu reglementarile financiare internationale (IFRS) si va intocmi situatiile financiare, in conformitate cu legislatia aplicabila in vigoare.

### Art. 24 - Profiturile si pierderile

24.1 Dividendele societății vor fi stabilite de catre Adunarea Generala a Actionarilor și distribuite acționarilor in conformitate cu prevederile legii pietei de capital.

24.2 Data la care va avea loc identificarea acționarilor care urmează a beneficia de dividende sau de alte drepturi și asupra cărora se răsfrâng efectele hotărârilor adunării generale a acționarilor va fi stabilită de aceasta din urmă. Această dată va fi ulterioară cu cel puțin 10 zile lucrătoare datei adunării generale a acționarilor.

24 . 3 Odată cu fixarea dividendelor, adunarea generală a acționarilor va stabili și termenul în care acestea se vor plăti acționarilor. Acest termen nu va fi mai mare de 6 luni de la data adunării generale a acționarilor de stabilire a dividendelor.

24 . 4 În cazul în care adunarea generală a acționarilor nu stabilește data plății dividendelor, potrivit alin. (2), acestea se plătesc în termen de 30 de zile de la data publicării hotărârii adunării generale a acționarilor de stabilire a dividendelor în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, dată de la împlinirea căreia societatea este de drept în întârziere.

#### **Art. 25 - Registrele societății**

25 . 1 Societatea va ține registrele prevăzute de lege.

25 . 2 Registrul acționarilor este ținut de către Depozitarul Central S.A..

### **CAPITOLUL VIII DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII**

#### **Art. 26 - Dizolvarea societății**

26 . 1 Următoarele situații pot determina dizolvarea societății:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății;
- b) pierderea a cel puțin 50% din capitalul social, după ce s-a consumat fondul de rezervă, fără ca Adunarea Generală să aprobe reducerea capitalului social la suma rămasă sau reconstituirea capitalului;
- c) falimentul societății;
- d) hotărârea Adunării Generale a Acționarilor;
- e) pronunțarea unei hotărâri judecătorești de dizolvare ca urmare a reducerii numărului acționarilor sub doi, dacă au trecut mai mult de 9 luni de la aceasta reducere, fără să se realizeze completarea numărului acționarilor. Societatea nu va fi dizolvată dacă, până la ramanerea definitivă a hotărârii judecătorești de dizolvare, numărul minim de acționari prevăzut de lege este reconstituit;
- f) alte cauze prevăzute de lege sau de actul constitutiv al Societății.

26 . 2 În caz de dizolvare a societății prin hotărâre a acționarilor, aceștia vor putea reveni, cu majoritatea cerută de lege pentru modificarea actului constitutiv, asupra hotărârii luate, atât timp cât nu s-a făcut nici o repartitie din activ.

#### **Art. 27 - Lichidarea societății**

27 . 1 În caz de dizolvare, societatea va fi lichidată, cu respectarea dispozițiilor legale.

27 . 2 Din momentul dizolvării societății, administratorul nu mai poate întreprinde noi operațiuni. În caz contrar, acesta este personal răspunzător pentru operațiunile pe care le-a întreprins.

27 . 3 Lichidarea societății și repartizarea activului social se fac în condițiile prevăzute de lege de către lichidatori numiți de Adunarea Generală, iar în cazul în care, din orice motive, nu se realizează majoritatea prevăzută de prezentul act constitutiv, de către tribunal, la cererea oricărui dintre acționari sau administratori.

27 . 4 Până la intrarea în funcțiune a lichidatorilor, administratorul societății își continuă mandatul.



## CAPITOLUL IX FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA SOCIETĂȚII

### Art. 28 - Fuziunea sau divizarea

28 . 1 Fuziunea sau divizarea se hotărăște de Adunarea Generală în condițiile stabilite pentru modificarea actului constitutiv al societății.

28 . 2 În baza hotărârii adunării generale a acționarilor, administratorul va întocmi un proiect de fuziune, respectiv un proiect de divizare, potrivit prevederilor legale.

## CAPITOLUL X PREVEDERI FINALE

### Art. 29 - LEGEA APLICABILĂ

29 . 1 Prezentul act constitutiv este guvernat de legea română.

29 . 2 În cazul în care orice dispoziție a actului constitutiv se va constata că este invalidă sau ilegală sau neaplicabilă în baza oricărei legi, toate celelalte dispoziții ale actului constitutiv vor rămâne pe deplin în vigoare și vor produce efecte.

29 . 3 Orice clauza a prezentului act constitutiv care va deveni nula sau interzisă sub efectul legii, nu va afecta celelalte dispoziții ale actului.

29 . 4 Prezentul Act constitutiv se completează cu dispozițiile legale aplicabile.

### Art. 30 - LITIGII

30 . 1 Orice controversă sau pretenție rezultând din sau referitoare la prezentul act constitutiv, ori încălcarea prezentului act constitutiv vor fi soluționate de instanțele competente din România.

Semnatura :

Mihai-Alexandru-Constantin LOGOFĂTU

Reprezentant legal al Presedintelui Consiliului de Administratie

